

Änderung oder Einrichtung der Objektaufrufplanersteuerung

1. PC 2 Objektaufrufplaner
2. Aufruf von Navision
3. Commerce Portal
4. Periodische Aktivitäten
5. Objektaufrufplanersteuerung
6. Start
7. Bei Änderung der Bearbeitungszeiten ist wie folgt vorzugehen:
8. Objektaufrufplanersteuerung: Stopp
9. Periodische Aktivitäten
10. Objektaufrufplaner Matrix
11. Zeitverzögerten Emailversand markieren
12. Unten rechts: Objektaufrufplaner: Karte aufrufen
13. Planungsdetails: Startzeit und Endzeit eingeben
14. Anschließendes Schließen der Maske mit Kreuz oben rechts
15. Schließen Objektaufrufplanermatrix
16. Periodische Aktivitäten
17. Objektaufrufplaner starten
18. Kontrolle der ausgesendeten Mails
19. Aufruf von Outlook
20. Mails müssen sich entweder in „gesendete Objekte“ befinden oder im Postausgang. Dies kann sein, da die Emails nur in Intervallen verschickt werden.
21. Kontrolle der Ausgangszeit der Email aus Outlook:
Email markieren, rechte Maustaste, Optionen: Hier ist die Zeit verzeichnet, wann die Emails verschickt werden.
22. Bitte darauf achten, dass bei Kontrolle einer Email noch einmal auf „Senden“ geklickt wird, damit die Email kursiv (=sendebereit) ist.